



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

**ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA
PERFORMANCE (OIV)
IL DIRETTORE**

Roma, 4.4.2011
Prot. 218
Class. 10.04.05/3

**Al Direttore Generale per lo spettacolo dal vivo
dott. Salvatore NASTASI**

SEDE

Oggetto: Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2011-2013.

Invio elenco dati da pubblicare sul sito istituzionale del Ministero - sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Lo scrivente Organismo sta procedendo ad elaborare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2011-2013, in attuazione dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009.

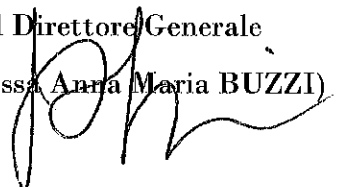
Nel suddetto Programma vengono illustrate le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, nonché la legalità, lo sviluppo della cultura dell'integrità, anche attraverso l'indicazione dei dati, documenti ed ogni altra informazione rilevante per la collettività, che devono essere pubblicati sul sito istituzionale del Ministero nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Sono stati altresì indicati le modalità ed i termini di pubblicazione dei dati da parte degli Uffici ed Istituti deputati.

Si sottopone, pertanto, all'attenzione della S.V. per ogni opportuno contributo e condivisione l'allegato estratto del citato Programma triennale contenente le schede di interesse di codesta Direzione Generale .

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Il Direttore Generale
(Dott.ssa Anna Maria BUZZI)





**MINISTERO PER I BENI
E LE ATTIVITÀ CULTURALI**

**PROGRAMMA TRIENNALE
PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ
2011-2013**

**UFFICI INCARICATI ALLA TRASMISSIONE DEI DATI
DA PUBBLICARE SUL SITO ISTITUZIONALE
DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI**

UFFICI DIRIGENZIALI GENERALI

Tempi di attuazione	Adempimenti
<p data-bbox="156 443 395 555">Contestualmente all'adozione dei provvedimenti</p> <p data-bbox="156 779 419 936">Nel corso del 2011 Nel corso del triennio 2011-2013 si procederà all'aggiornamento dei dati.</p> <p data-bbox="156 1025 344 1104">Nel corso del triennio</p>	<p data-bbox="459 371 1270 409">2.1.3. Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti</p> <p data-bbox="459 443 1477 667">h) direttive, programmi, istruzioni, circolari, ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti della pubblica amministrazione, ovvero nel quale si determina l'interpretazione di norme giuridiche o si dettano disposizioni per l'applicazione di esse (articolo 54, comma 1, lettera e), del decreto legislativo n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n.235/2010).</p> <p data-bbox="459 701 1378 739">2.1.6. Dati sulla gestione economico-finanziaria dei servizi pubblici</p> <p data-bbox="459 779 1477 925">c) Dati concernenti consorzi, enti e società di cui il Ministero faccia parte, con indicazione, in caso di società, della relativa quota di partecipazione, nonché dati concernenti l'esternalizzazione di servizi e attività anche per il tramite di convenzioni.</p> <p data-bbox="459 1003 903 1041">2.1.11. Codice etico del MiBAC.</p> <p data-bbox="459 1075 1477 1220">b) Vigilanza sull'applicazione dei codici di comportamento dei dipendenti pubblici (D.M. 28-11-2000 Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica), nonché del codice etico del MiBAC (art.54, comma 6, D.Lgs.165/2001)</p>

**TUTTI GLI UFFICI E ISTITUTI, CENTRALI E PERIFERICI
COMPRESI QUELLI DOTATI DI AUTONOMIA DI LIVELLO
DIRIGENZIALE GENERALE E NON**

Tempi di attuazione	Adempimenti
Nel corso del 2011	<p>2.1.3. Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti</p> <p>c) Elenco delle tipologie di procedimento svolte da ciascun ufficio di livello dirigenziale non generale, il termine per la conclusione di ciascun procedimento ed ogni altro termine procedimentale, il nome del responsabile del procedimento e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale (articolo 54, comma 1, lettera b), del decreto legislativo n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n.235/2010).</p>
Nel corso del 2011	<p>d) Scadenze e modalità di adempimento dei procedimenti individuati ai sensi degli articoli 2 e 4 della legge n. 241/1990 (articolo 54, comma 1, lettera c), del decreto legislativo n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n.235/2010).</p>
Nel corso del 2011 Nel corso del triennio 2011-2013 si procederà all'aggiornamento dei dati.	<p>i) messaggi di informazione e di comunicazione previsti dalla legge 7 giugno 2000, n. 150 (articolo 54, comma 1, lettera e), del decreto legislativo n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n.235/2010).</p>
Nel corso del 2011	<p>l) elenco dei servizi forniti in rete già disponibili e dei servizi di futura attivazione, indicando i tempi previsti per l'attivazione medesima (articolo 54, comma 1, lettera g), del decreto legislativo n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n.235/2010);</p>
Nel corso del 2011	<p>m) elenco della documentazione richiesta per i singoli procedimenti, i moduli e i formulari validi ad ogni effetto di legge, anche ai fini delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di notorietà (art. 57 del decreto legislativo n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n.235/2010)</p>
Nel corso del 2011 Nel corso del triennio 2011-2013 si procederà all'aggiornamento dei dati.	<p>n) bandi di concorso (articolo 54, comma 1, lettera g)bis, del decreto legislativo n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n.235/2010), in relazione all'indizione di procedimenti concorsuali o procedure comparative, non rientranti nei punti 2.1.9 e 2.1.10 concernenti i dati su sovvenzioni o inerenti il <i>public procurement</i> (erogazione premi culturali, borse di studio, assegnazione alloggi in casierato ecc).</p>
Nel corso del 2011	<p>2.1.8. Dati relativi alle buone prassi</p>
Nel corso del 2011 sarà avviato il caricamento e la messa in linea dei dati Nel corso del 2013 sarà completato il caricamento e la messa in linea dei dati	<p>2.1.9. Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica</p> <p>Istituzione e accessibilità in via telematica di albi dei beneficiari di provvidenze di natura economica (articoli 1 e 2 del DPR n. 118/2000).</p>

<p>Nel corso del 2012</p>	<p>2.1.10. Dati sul “public procurement”</p>
<p>Nel corso del triennio</p>	<p>2.1.11. Codice etico del MiBAC.</p> <p>b) Vigilanza sull'applicazione dei codici di comportamento dei dipendenti pubblici (D.M. 28-11-2000 Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica), nonché del codice etico del MiBAC (art.54, comma 6, D.Lgs.165/2001)</p> <p>PER IL TRAMITE DELLA DIREZIONE GENERALE PER L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI, L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO ED IL PERSONALE</p>
<p>Nel corso del 2011 Nel corso del triennio 2011-2013 si procederà all'aggiornamento dei dati.</p>	<p>2.1.5. Dati relativi a incarichi e consulenze</p> <p>a) Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti a dipendenti pubblici e ad altri soggetti (articolo 11, comma 8, lettera <i>i</i>), del decreto e articolo 53 del decreto legislativo n. 165/2001). Gli incarichi considerati sono: i) incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati dalla amministrazione ai propri dipendenti in seno alla stessa amministrazione o presso altre amministrazioni o società pubbliche o private; ii) incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati da una amministrazione ai dipendenti di altra amministrazione; iii) incarichi retribuiti e non retribuiti affidati, a qualsiasi titolo, da una amministrazione a soggetti esterni. In ordine a questa tipologia di informazioni è necessario indicare: soggetto incaricato, <i>curriculum</i> di tale soggetto, oggetto dell'incarico, durata dell'incarico, compenso lordo, soggetto conferente, modalità di selezione e di affidamento dell'incarico e tipo di rapporto, dichiarazione negativa (nel caso in cui l'amministrazione non abbia conferito o autorizzato incarichi).</p> <p>TRASMETTONO ALL'OIV PER IL COORDINAMENTO I DATI</p>
<p>Nel corso del 2011</p>	<p>2.1.3. Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti</p> <p>e) Informazioni circa la dimensione della qualità dei servizi erogati (ai sensi dei principi di cui all'articolo 11 del decreto, nonché delle indicazioni di cui alle Delibere CiVIT n. 88/2010 e n. 105/2010, paragrafo 4.2., lettera e)</p>
<p>Nel corso del 2011 Nel corso del triennio 2011-2013 si procederà all'aggiornamento dei dati.</p>	<p>2.1.6. Dati sulla gestione economico-finanziaria dei servizi pubblici</p> <p>a) Servizi erogati agli utenti finali e intermedi, ai sensi dell'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279, contabilizzazione dei loro costi ed evidenziazione dei costi effettivi e di quelli imputati al personale per ogni servizio erogato, nonché il monitoraggio del loro andamento (articolo 11, comma 4, del decreto), da estrapolare in maniera coerente ai contenuti del Piano e della Relazione sulla <i>performance</i>.</p>