

*Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo***DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO****IL DIRETTORE**

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e successive modificazioni;
VISTO il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;
VISTO il D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014, n. 171, recante Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell'art. 16 comma 4, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, della legge 23 giugno 2014, n. 89;
VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";
VISTA la legge 13 agosto 2010 n. 136 recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia normativa antimafia";
VISTO il D.L. n. 12 novembre 2010, n. 187, convertito in legge 17 dicembre 2010 n. 217, recante "Disposizioni interpretative ed attuative concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici di lavori, forniture e servizi";
VISTA la determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 emanata dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture ("Prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria");
VISTA la determinazione n. 10 del 22 dicembre 2010 emanata dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture ("Ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari");
VISTA la legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2016);
VISTA la legge 28 dicembre 2015, n. 209, concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2016 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2016-2018;
VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 303 del 31 dicembre 2015, con il quale è stata disposta, ai fini della gestione e della rendicontazione, la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative allo stato di previsione della spesa del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo – Tabella n. 13 – del bilancio di previsione dello Stato, per l'anno finanziario 2016 e per il triennio 2016-2018;
VISTO il decreto di assegnazione dei capitoli di spesa in data 8 gennaio 2016;
VISTO l'articolo 36 del decreto legislativo n. 50/2016, che regola i "Contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2, lettera b), per affidamenti di valore inferiore alle soglie definite dall'articolo 35, mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

MP



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

RILEVATA la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di implementazione del sistema dei controlli avanzati sulla piattaforma informatica denominata "FUSONLINE" in uso presso la Direzione Generale Spettacolo, piattaforma destinata alla gestione delle istanze di contributo a favore dello spettacolo dal vivo secondo le modalità e i criteri definiti dal D. M. 01/07/2014 "Nuovi criteri per l'erogazione e modalità per la liquidazione e l'anticipazione di contributi allo spettacolo dal vivo, a valere sul Fondo unico per lo spettacolo, di cui alla legge 30 aprile 1985, n. 163;

DETERMINA

(Art. 1)

È indetto l'avvio di una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di implementazione del sistema dei controlli avanzati sulla piattaforma informatica denominata "FUSONLINE" in uso presso la Direzione Generale Spettacolo; le caratteristiche tecniche della prestazione richiesta sono riepilogate nell'allegato Capitolato, parte integrante del presente atto.

I termini essenziali del servizio sono i seguenti:

- importo massimo stimato: € 125.000,00 oltre IVA di legge;
- termine previsto per l'esecuzione del servizio: 31/12/2016;
- luogo di svolgimento del servizio: Roma, sede della Direzione Generale Spettacolo.

La scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata realizzata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA; il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D. Lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è il Dott. Massimo Baraldi, Dirigente del Servizio I Organizzazione e funzionamento – Osservatorio per lo spettacolo della Direzione generale Cinema.

(Art.2)

Al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla suddetta procedura l'Amministrazione procederà alla pubblicazione di apposito avviso per manifestazione di interesse sul sito internet della Direzione Generale Cinema e sul sito internet della Direzione Generale Spettacolo, nella pagina "amministrazione trasparente", sezione "Bandi e contratti". Considerata l'urgenza di avviare le attività oggetto di affidamento, si dispone che l'avviso preveda il termine di cinque giorni dalla data di pubblicazione dello stesso, entro il quale gli operatori economici possono manifestare la disponibilità a partecipare alla procedura negoziata.

(Art.3)

La spesa graverà sul capitolo 8770 PG 02 (Residui anno 2015) – CDR 8 Direzione generale spettacolo, anno finanziario 2016, dello stato di previsione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo.



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

La presente determina è pubblicata sul sito web istituzionale nella sezione “amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti”.

Roma, 19 maggio 2016

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Onofrio CUTAIA)



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

Allegato

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50 del 18/04/2016, per l'affidamento del servizio di implementazione del sistema dei controlli avanzati sulla piattaforma informatica denominata "FUSONLINE" in uso presso la Direzione Generale Spettacolo del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

Capitolato

L'appalto ha per oggetto il servizio di implementazione del sistema dei controlli avanzati sulla piattaforma informatica denominata "FUSONLINE" destinata alla gestione delle istanze di contributo a favore dello spettacolo dal vivo secondo le modalità e i criteri definiti dal D. M. 01/07/2014 "Nuovi criteri per l'erogazione e modalità per la liquidazione e l'anticipazione di contributi allo spettacolo dal vivo, a valere sul Fondo unico per lo spettacolo, di cui alla legge 30 aprile 1985, n. 163.

Il servizio oggetto dell'appalto è sintetizzabile in tre macroattività:

- Attività 1

Progettazione e realizzazione di una banca dati "sistema dei controlli avanzati".

Le prestazioni da eseguire comprendono:

- a) elaborazione dei dati dichiarati a consuntivo dai soggetti funzionali all'interrogazione attraverso filtri alfanumerici e utilizzo di parole chiave di ricerca;
- b) elaborazione dei dati per consentire un confronto sia interno all'unico soggetto beneficiario (tra i dati dichiarati in fase preventiva e consuntiva) sia esterno (tra i diversi soggetti e progetti finanziati);
- c) sistematizzazione di tutte le informazioni contenute nella domanda a preventivo e nella rendicontazione a consuntivo al fine di classificare i progetti secondo i criteri di interesse dell'Amministrazione ed elaborazione di indicatori di valutazione di risultato, di efficacia e di efficienza dell'investimento pubblico;
- d) predisposizione di indicatori di scostamento e variazione oltre le soglie stabilite dall'Amministrazione e strumenti di reportistica con statistiche, funzionali alla verifica, anche da parte degli organi consultivi, del rispetto della coerenza tra quanto indicato a preventivo e quanto effettivamente rendicontato;
- e) classificazione delle tipologie contrattuali di lavoro in essere presso gli organismi finanziati;
- f) elaborazione di un data base destinato alla raccolta e all'elaborazione dei dati riferiti ai contributi allo spettacolo dal vivo di fonte statale, (ed, eventualmente, regionale e comunale) e finalizzato alla valutazione degli stessi in considerazione dell'attuazione del Registro nazionale degli aiuti di Stato in applicazione del Regolamento UE 651/2014;
- g) formazione del personale addetto.

- Attività 2

MP



Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

Elaborazione di strumenti idonei alla pianificazione e alla realizzazione del processo delle attività di controllo (di primo e secondo livello).

Le prestazioni da eseguire comprendono:

- a) individuazione delle modalità di applicazione degli indicatori individuati dall'Amministrazione per il campionamento;
- b) definizione dei flussi informativi per assicurare omogeneità, correttezza e completezza nelle fasi del controllo di primo e secondo livello eseguito dal personale interno incaricato;
- c) elaborazione di strumenti informatici per la realizzazione dei controlli (check list, modulistica, sistemi informativi di comunicazione, verifica);
- d) formazione del personale addetto.

- Attività 3

Assistenza tecnica per l'intera durata del servizio

Il servizio dovrà prevedere una costante attività di assistenza sia in modalità "remoto", sia in sede con la presenza in loco presso i locali della Direzione per almeno 2 giorni alla settimana.

MP